

## Informativa

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

### TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:

**Gestione Clienti** - Customer Care

- **Queste le categorie interessati:**

Clienti, Potenziali clienti

- **Queste le categorie destinatari:**

Consulenti e liberi professionisti in forma singola o associata, Banche e istituti di credito, Dipendenti SOPHIA s.r.l.

- **Questi i campi trattati:**

**Banca dati: Clienti** - *Dati anagrafici (Dati personali), Dati bancari (Dati personali), Dati di contatto (Dati personali), Dati fiscali (Dati personali)*

**Banca dati: Sito WEB** [sophiainformatica.it](http://sophiainformatica.it) - *cellulare (Dati personali), Cognome (Dati personali), email (Dati personali), nome (Dati personali), telefono (Dati personali)*

**Banca dati: Posta Elettronica** - *Dati Anagrafici (Dati personali), dati di Contatto (Dati personali)*

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica

- **Le finalità del trattamento:**

La **SOPHIA s.r.l.**, tramite il trattamento "Gestione Clienti", tratta i sopraindicati dati per:

fornire il servizio di risposta alle richieste di informazioni e assistenza, e più in generale per garantire il servizio di Customer Care;  
fornire il servizio di risposta alle richieste di qualunque altra natura in ordine ai prodotti ed allo stato degli ordini di acquisto;  
la gestione delle relative fatturazioni e pagamenti;  
l'adempimento degli obblighi contabili e fiscali derivanti.

Si informa il Cliente che il presente servizio potrà essere reso anche per il tramite di società terze, appositamente nominate responsabili esterne del trattamento. L'elenco completo dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso la sede aziendale e/o su richiesta dell'interessato.

Il Data Controller e il Data Processor vigilano per garantire agli interessati che i dati saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento. Si impegnano inoltre, entro i limiti della ragionevolezza, a modificare e correggere tutti i dati che risultano nel frattempo diversi dagli originali, a tenerli sempre aggiornati e a cancellare tutti quei dati che risultano eccedenti al trattamento dichiarato.

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Adempimento obblighi contrattuali.

**Per le seguenti motivazioni:**

SOPHIA s.r.l. dichiara che il presente trattamento "Gestione clienti", viene realizzato per adempiere agli obblighi contrattuali e

precontrattuali in essere con l'interessato. Per questo motivo, in base all'articolo 6 del GDPR riguardante i criteri di liceità, dichiara che per il presente trattamento non verrà chiesto il consenso.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "Gestione Clienti" non vengono trattati dati di minori.

- **Articolo 9 (altre categorie di dati particolari):**

Nel trattamento "Gestione Clienti" non vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari.

- **Durata del trattamento:**

Il trattamento "Gestione Clienti" ha una durata indefinibile:

**SOPHIA s.r.l.** dichiara che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, ovvero per tutta la durata del contratto di vendita in oggetto, e all'eventuale termine di quest'ultimo, per un tempo in ogni caso non superiore a 10 (dieci) anni successivi decorrenti dalla conclusione del rapporto contrattuale commerciale medesimo. Decorso il termine di conservazione come sopra individuato, i dati verranno cancellati da ogni database ed archivio cartaceo in cui sono stati conservati.

- **Profilazione:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE

**DATA CONTROLLER:** SOPHIA S.R.L. (amministrazione@sophiainformatica.it)

**DATA PROCESSOR:** Alessandra APRILE (alessandra.aprile@sophiainformatica.it)

### Diritti degli interessati

Lei ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Lei ha il diritto altresì di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere rivolte al Data Controller SOPHIA S.R.L. presso la sede di VIA RIVA', 6, 12060 Pocapaglia (CN) o all'indirizzo email amministrazione@sophiainformatica.it

Lei ha diritto di formulare reclamo presso l'autorità garante della privacy se il titolare non risponde alle sue richieste. Il Regolamento GDPR UE 2016/679 riconosce i seguenti specifici diritti in capo all'interessato (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/autorita>):

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto di ricevere notifica in caso di rettificazione o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento (art. 19);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- Diritto di opposizione (art. 21);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).

Lei potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo al Garante Privacy tramite raccomandata A/R indirizzata a:

**Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00186, Roma.**

Oppure tramite messaggio di posta elettronica certificata (pec) indirizzata a: **protocollo@pec.gpdp.it**